

| Antrag auf Auszahlung / Verwendungsnachweis zur Förderung der einzelbetrieblichen Beratung | | BO |
|--|---|-----------|
| <p>Rd.Erl. des Ministeriums für Klimaschutz, Umwelt, Landwirtschaft, Natur- und Verbraucherschutz – II-B3 2572.03 vom 28.06.2016</p> <p>An den Direktor der Landwirtschaftskammer NRW als Landesbeauftragter EU-Zahlstelle, Förderung Nevinghoff 40 48147 Münster</p> | <p>Eingangsstempel</p> | |
| <p>1. Antragsteller/-in Name, Vorname (Beratungsorganisation):</p> | <p>Maßnahme-Nr.: 541</p> <p>Antragseingang erfasst am _____ durch _____</p> | |
| <p>Straße, Hausnummer:</p> | <p>Lfd.Nr Antrag: _____</p> <p>Hinweis: Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn die Angaben vollständig sind und der Antrag rechtzeitig eingereicht wird. Die Bearbeitung des Antrages erfolgt mit Hilfe der EDV.</p> | |
| <p>PLZ, Wohnort:</p> | <p>Unternehmensnummer:</p> | |
| <p>(Für die Auszahlung wird auf die zu o.g. Unternehmensnummer gespeicherte Bankverbindung zurückgegriffen)</p> | | |
| <p>2. Bewilligung</p> <p>Beratung zu Modul:</p> <p>Durch Zuwendungsbescheid des Direktors der Landwirtschaftskammer NRW als Landesbeauftragter vom _____, Aktenzeichen _____ wurden zur Finanzierung der o.a. Beratung Mittel bewilligt in Höhe von _____ €.</p> | | |
| <p>3. Sachbericht</p> <p>Das Beratungsprotokoll gilt zusammen mit nachstehenden Angaben zum Durchführungszeitraum und Abschluss der Beratung als Sachbericht.</p> <p>Durchführung von _____ bis _____; Anzahl der Beratungsstunden _____</p> <p>Beratung ist abgeschlossen <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Beratungsleistung wurde vollständig durchgeführt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> | | |
| <p>Nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen:</p> <p>Beurteilung Sachbericht</p> | <p><input type="checkbox"/> plausibel <input type="checkbox"/> ausreichend</p> | |

| 4. Beratungskosten | | | | |
|--|---|-------------------------|---------------------------------|---|
| Die tatsächlichen Beratungskosten in € ergeben sich aus nachstehender Aufstellung. | | | | |
| Beratungskosten gemäß beigefügter Rechnungskopie | Anzahl der Beratungsstunden gesamt | Stundensatz in € | Förderfähige Kosten in € | von der Bewilligungsbehörde festgestellt |
| Beratungen vor Ort | | | | |
| Vorbereitungszeit | | | | |
| Nachbereitungszeit | | | | |
| Reisezeit | | | | |
| Gesamtkosten | | | | |
| 5. Auszahlung | lt. Zuwendungsbescheid | lt. Abrechnung | | von der Bewilligungsbehörde festgestellt |
| Bruttokosten lt. Rechnung | | | | |
| Förderfähige Gesamtkosten | | | | |
| Zuwendung | | | | |
| Eigenanteil des beratenen Betriebes (Bruttokosten abzüglich beantragter Zuwendung) | | | | |
| Auszahlungsbetrag nach Kürzung wegen Sanktion (VO (EU) Nr. 809/2014 und 640/2014) | | | | |

6. Versicherung, Bestätigung

6.1 Versicherung

Ich versichere / Wir versichern, dass gegen mich/uns in den letzten fünf Jahren weder eine Geldbuße von wenigstens 2.500 Euro nach § 404 Abs. 2 Nr. 3 des Dritten Buches Sozialgesetzbuch rechtskräftig verhängt, noch dass ich / wir rechtskräftig nach den §§ 10, 10a oder 11 des Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetzes zu einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen verurteilt wurde/wurden.

6.2 Bestätigung

Es wird bestätigt, dass

- die vorgelegten Online-Belege einmalig und ausschließlich für diese Maßnahme eingereicht wurden,
- die Allgemeinen und Besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
- die Einnahmen und Ausgaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- die Ausgaben im Rahmen der durchgeführten Maßnahme notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Belegen übereinstimmen.

| 7. beigefügte Anlagen | | von der Bewilligungsbehörde festgestellt |
|--------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Beratungsprotokoll im Original | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Kopie der Rechnung an den beratenen landwirtschaftlichen bzw. gartenbaulichen Betrieb | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Nachweis über geleisteten Eigenanteil des landwirtschaftlichen bzw. gartenbaulichen Betriebes (Kopie des Kontoauszuges) | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Beratungsvertrag im Original | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Erklärung des Beratungsklienten über die Entbindung von der Geheimhaltungspflicht im Original | <input type="checkbox"/> |

8. Angaben zur Evaluierung:

Kernempfehlung der Beratung:

Betriebswirtschaftlicher Schwerpunkt des Betriebs:

- Ackerbau
- Gartenbau
- Dauerkultur
- Futterbau- und Weidevieh (Milchkühe)
- Futterbau- und Weidevieh (andere Rinder, Schafe, Ziegen)
- Veredlung (Schweine, Geflügel)
- Gemischt-Betrieb (Pflanzen- und Tierhaltungsbetrieb)

Betriebsgröße (in ha):

Haupt- oder Nebenerwerbsbetrieb: H N

Höhe der landwirtschaftlichen Einkünfte nach Größenklassen:

- < 20.000 Euro
- 20.000 bis 49.999 Euro
- 50.000 bis 99.999 Euro
- 100.000 bis 149.999 Euro
- 150.000 bis 200.000 Euro
- über 200.000 Euro

(Ort, Datum) (rechtsverbindliche Unterschrift)

| | | | | |
|---|--|--------------------------|--|----------------|
| Nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen: | | | | |
| Auszahlungsvermerk | | | | |
| Der Auszahlung entgegenstehende Gründe sind nicht bekannt. <input type="checkbox"/> | | | | |
| Die Auszahlung erfolgt aus: | VE des Vorjahres: <input type="checkbox"/> | | Kassenmitteln: <input type="checkbox"/> | |
| Antrag zur VOK ausgewählt: <input type="checkbox"/> | | | Kürzung im Rahmen der VOK festgestellt: <input type="checkbox"/> | |
| EU-Anteil: € | Nationaler Anteil: € | Öffentliche Ausgabe: € | | |
| Ergänzende Bemerkungen: | | | | |
| | | | | |
| Nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen: | | | | |
| Die Sichtprüfung ist erfolgt. Der Antrag wird zur Erfassung freigegeben | vollständig | plausibel | gültig | Antrag erfasst |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Datum, Unterschrift der Prüferin / des Prüfers | | | Datum, Unterschrift der Erfasserin / des Erfassers | |
| Bei ursprünglicher Ungültigkeit des Antrages gültig am: _____ erfasst am: _____ durch: _____ | | | | |
| Begründung für nicht zeitnahe Antragseingangserfassung (Erfassung mehr als 3 Tage nach Eingang): _____ | | | | |